

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|--|---|--|
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | 6 | 18 de Enero del 2016 | Estatuto Orgánico por Procesos |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | 176-SG-CMCSPP-2014 | 28 de Octubre de 2013 | Reglamento de Talento Humano |
| Reglamento Interno de Personal, para los trabajadores y Trabajadoras del GAD Municipal de Pelileo | MRL-DRTSP3-2014-0851-R2-MV | 01 de Octubre de 2014 | Reglamento de Talento Humano |
| Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo | MRL-DRTSP3-2014-0612-R3-AC | 30 de Septiembre de 2014 | Reglamento de Seguridad y Riesgos Laborales |
| | | | |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 3/12/2017 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | Ing. José Jácome | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | jacomel@hotmail.com | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 03 2871121. ext. 225 | | |